



Peter van Hees Advies

De Dieze 8 5052TP Goirle tel: 013-5347116

Mobiel : 06-22209610

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij ontvangt de checklijst, waar de benodigde papieren opstaan die u mee mag brengen, of klaar kunt leggen. Als u de papieren mee wilt geven hebben kopieën de voorkeur.

Zorg dat u bij het (laten) invullen van de aangifte inkomstenbelasting de volgende zaken (voor zover van toepassing) voor uzelf als uw eventuele partner mee brengt.

Deze documenten hebben wij zeker nodig (indien nog niet in ons bezit):

- Geboorte datum en naam kinderen. Uzelf en partner.
- Legitimatie bewijs van beide.
- De ontvangen aangiftebrief voor uw aangifte.
- Alle voorlopige aanslagen die u het afgelopen jaar heeft ontvangen.
- Alle definitieve aanslagen die u het afgelopen jaar heeft ontvangen.
- Alle correctiebriefjes van de belastingdienst die u hebt ontvangen.
- De eventuele beschikking voorlopige aangifte (VA) ,teruggave.
- Belangrijke data van vorig jaar m.b.t., de woning, samenwonen,
- huwelijk of overlijden.
- Alle jaarpogaven van salaris, uitkeringen, pensioenen en neveninkomsten.
- Saldo's en nummers bankrekeningen en kapitaalverzekeringen ect. per 1 januari 2014
- Mits het saldo hoger is dan € 21.139 of bij fiscale partners totaal 42.278.
- Uw kopie van de aangifte van vorig jaar.

Onderstaande documenten indien van toepassing.

Is het dik gedrukte niet van toepassing, hoeft u het *cursief* gedrukte niet mee te brengen.

1. Bijverdiensten?

- *Een overzicht van inkomsten en uitgaven m.b.t. bijverdiensten.*

2. Woon-werkverkeer met openbaar vervoer?

- *OV-verklaring of reisverklaring van de werkgever.*

3. Beleggingen en groenbeleggingen?

- *Een overzicht van betaalde dividendbelasting.
Waarde per 1 januari 2014*

4. Lijfrente?

- *De polis en overzicht van betaalde premie en de pensioenbrief.*
- *Factor A uit 2012 die uw pensioenverzekeraar u verstrekt*



5. Eigen huis of woonboot?

- Vermeld de WOZ-waarde met waardepeildatum 1 januari 2013. Die staat op de WOZ-beschikking die u begin 2014 hebt gekregen.
- Betaalde hypotheekrente (jaaroverzicht).
- Restschuld per 31 december (jaaroverzicht).
- Bij aankoop en verkoop in het afgelopen jaar: alle kosten zoals notaris afrekening, taxatie enz..

6. Inkomstenverzekering?

- Arbeidsongeschiktheidverzekering (polis en premiebetaling meebrengen)
- Werkloosheidsverzekering (polis en premiebetaling meebrengen)

7. Alimentatie of onderhoudsbijdrage?

- De ontvangen of betaalde bedragen van/aan ex-partner inclusief de n.a.w. burger servicenummer en geboortedatum van uw ex-partner en/of kinderen.

8. Giften?

- Alle aantoonbare betaalde bedragen aan kerken, instellingen en politiek de zg. ANBI, SBBI.

9. Kinderopvang?

- Jaaropgave van de instelling, verzorgde uren en betalingsbewijzen.

10. Studie?

- De kosten van studie of opleiding voor eigen beroep of andere studie.

11. Levensonderhoud kinderen jonger dan 21 jaar?

- Kosten van levensonderhoud indien geen studiefinanciering of kinderbijslag wordt genoten.

12. Gehandicapte kinderen?

- Aantal dagen dat de kinderen thuis waren.
- Gereden kilometers voor halen en brengen.

13. Uitgaven voor ziekte, bevalling, dieet en invaliditeit? Niet vergoed door de ziektekostenverzekeraar en geen eigen risico. Aftrekbare specifieke zorgkosten 2014?

- Genees- en heelkundige hulp, reiskosten ziekenbezoek, medicijnen op doktersvoorschrift die niet vergoed zijn door de zorgverzekeraar, hulpmiddelen, vervoer, dieet op dokter of diëtiste voorschrift.
- extra uitgaven voor kleding en beddengoed voor aandoeningen die minstens 1 jaar duren. Als de uitgaven hoger zijn dan €300,= bonnetjes overleggen.
- aanpassingen aan een woning, andere aanpassingen, uitgaven voor extra gezinshulp enz.
Bij twijfel kunt u uw apotheek een financieel jaaroverzicht vragen.

Hebt u niet alles, mist u papieren?

Breng dan uw DigiD mee, dan kunnen we bij het UWV en de belastingdienst kijken wat werkgevers en instellingen gemeld hebben.



Let op: Met genoemde documenten voorhanden verloopt uw aangifte sneller en voorkomt u eentweede afspraak. Wij verzenden uw aangifte (verplicht) met Public Key Infrastructure naar de belastingdienst. U hebt dus geen DigiD nodig om de aangifte te verzenden. Toeslagen kunnen wij ook voor u verzorgen, zodra de aangifte inkomstenbelasting / premieheffing volksverzekeringen is voltooid kunnen wij de toeslagen voor u verzorgen. Breng hiervoor de betreffende documenten mee, zoals de kale huurprijs, servicekosten enz.

Vergoeding:

Belasting aangifte op kantoor: De Dieze 8 te Goirle.

Particulier:

Enkele aangifte € 30,=

Gezamenlijke aangifte fiscale partner. € 50,=

Voorlopige aanslag € 20,=

Aanvraag / mutatie toeslagen € 20,=

Belasting aangifte bij u thuis, regio Tilburg

Particulier;

Enkele aangifte € 55,=

Gezamenlijke aangifte fiscale partner. € 75,00

Voorlopige aanslag € 45,00

Aanvraag / mutatie toeslagen € 45,=

Aangifte digitaal per e-mail.

U scant de documenten in die nodig zijn om de aangifte te verwerken en verzend deze naar info@petervanhees.nl. Zodra de aangifte verwerkt is ontvangt u een lijst met de ingevoerde gegevens. Na goedkeuring en betaling wordt de aangifte verzonden.

Particulier;

Enkele aangifte € 32,50

Gezamenlijke aangifte fiscale partner. € 52,50

Voorlopige aanslag € 22,50

Aanvraag / mutatie toeslagen € 22,50

Belasting aangifte voor zelfstandige die voor de belastingdienst geen "ondernemer" zijn. Zoals sommige zelfstandige, ZZP'ers, freelancers, gastouder, alfahulp, docent, schrijver, buitenlandse opdrachtgevers.

Bij scheiding, schenkbelasting en erfbelasting, middelen, bezwaarschriften en complexe aangifte en advies ect. Declareren wij een uurtarief van € 50,= Of een deel hiervan met een starttarief van € 12,50 voor het eerste kwartier.

Bij het verrichten van de betaling gaat u akkoord met de algemene voorwaarden voor dienstverlening van Peter van Hees Advies. Ingeschreven in het belastingconsulentenregister.

